

ZARZĄDZENIE NR 204/17
WÓJTA GMINY CZEREMCHA

z dnia 27 października 2017 r.

w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeremsze i wyznaczenia osoby uprawnionej do dokonywania czynności w sprawach prawa pracy

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt 5 i art. 33 ust. 5 oraz art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Powierzam Panu Adamowi Iwaniuk zatrudnionemu w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeremsze pełnienie obowiązków Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeremsze, w tym spraw związanych z prowadzeniem gospodarki finansowej jednostki i wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) od dnia 27 października 2017 r. do czasu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko Kierownika GOPS i nawiązania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

§ 2. Zobowiązuje równocześnie do wykonywania wszelkich obowiązków Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeremsze, zgodnie z obowiązującymi przepisami i udzielonymi upoważnieniami.

§ 3. Upoważniam Pana Adama Iwaniuka do:

- 1) prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.
- 2) prowadzenie postępowań w sprawach z zakresu świadczeń wychowawczych należących do właściwości gminy.
- 3) prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych,
- 4) Prowadzenia postępowań w sprawach o przyznanie dodatków mieszkaniowych i wydawania w tych sprawach decyzji.
- 5) prowadzenie postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych i postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 6) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji,
- 7) prowadzenie postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach przyznawania dodatku energetycznego zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. prawo energetyczne.
- 8) przekazywania do biura informacji gospodarczej informację gospodarczą o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy,

27. 10. 2017

Iwaniuk

- 9) Prowadzenia postępowań w sprawach prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.
- 10) prowadzenia postępowań w zakresie ustalenia i wypłaty zasiłków dla opiekunów oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
- 11) Prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach przyznania lub odmowy przyznania pomocy finansowej realizowanej w ramach rządowych programach wspierania osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne.
- 12) prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” należących do właściwości gminy
- 13) realizowania zadań pomocy społecznej w zakresie zadań zleconych gminie i zadań własnych gminy .
- 14) opracowywania planów, prognoz finansowych i sprawozdawczości w zakresie pomocy społecznej
- 15) podpisywania korespondencji oraz załatwiania spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem Ośrodka.

§ 4. Wyznaczam Pana Adama Iwaniuk do dokonywania czynności w zakresie prawa pracy wobec pracowników GOPS w Czeremsze, stosownie do zapisu art. 3¹ Kodeksu Pracy.

§ 5. Powierzenie obowiązków Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeremsze następuje za zgodą pracownika.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

27. 10. 2017

Iwaniuk

WŚIT
inż. Michał Wróblewski